

STADGAR FÖR BOO KANOT OCH SKIDKLUBB

Boo Kanot och Skidklubb är en ideell förening bildad vid kanothuset i Velamsund den 2 oktober 2010 med hemort i Nacka kommun.

Föreningens organisationsnummer är 802455-3748

Stadgarna har tidigare ändrats vid årsmötet 2015. Ändring 2023 sker för överensstämmelse med normalstadgar för kanot- och skidförbundet.

1 kapitlet ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

- 1§ Andamål
- 2§ Sammansättning,
- 3§ Tillhörighet mm.
- 4§ Beslutande organ
- 5§ Firmateckning
- 6§ Verksamhets- och räkenskapsår
- 7§ Stadgeändring
- 8§ Stadgetolkning och tvist
- 9§ Upplösning av föreningen

2 kapitlet FÖRENINGENS MEDLEMMAR

- 1§ Medlemskap
- 2§ Medlems rättigheter och skyldigheter
- 3§ Medlems deltagande i den idrottsliga verksamheten
- 4§ Utträde
- 5§ Uteslutning mm
- 6§ Överklagande
- 7§ Medlemskapets upphörande
- 8§ Hedersmedlemskap

3 kapitlet ÅRSMÖTE och EXTRA ÅRSMÖTE

- 1§ Tidpunkt och kallelse
- 2§ Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet
- 3§ Sammansättning och beslutmässighet
- 4§ Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet
- 5§ Ärenden vid årsmöte
- 6§ Valbarhet
- 7§ Beslut och omröstning
- 8§ Extra årsmöte
- 9§ Ikraftträdande

4 kapitlet VALBEREDNINGEN

- 1§ Sammansättning
- 2§ Uppdrag

5 kapitlet REVISION

- 1§ Revisorer och revision

6 kapitlet STYRELSEN

- 1§ Sammansättning
- 2§ Styrelsens uppdrag
- 3§ Kallelse, beslutmässighet och omröstning
- 4§ Överlåtelse av beslutanderätten

Färgmarkeringar i förslaget:

Orange: Nytt innehåll enligt normalstadgar.

Grönt: Bevarad lydelse enligt 2015 års stadgar, avviker från normalstadgar.

Ingen färg: Normalstadgar med samma innehåll som befintliga, ny struktur och ibland omformulerat men samma betydelse. Även text som är specifik för klubben och oförändrad men inte avviker från normalstadgarna.

Färger och text inom ruta är förklaring till årsmötet, ska ej fastställas.

Idrottsrörelsens verksamhetsidé

Vi följer Riksidrottsförbundets (RF: s) och Svenska Kanotförbundets (SKF: s) policydokument se <https://www.rf.se/omriksidrottsforbundet/idrottsrorelsensstyrandedokument/> och <http://www.kanot.com/>

1 kapitlet ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1 § Ändamål

Föreningen har som ändamål att bedriva sin idrottsliga verksamhet i enlighet med ”Idrottsrörelsens verksamhetside, vision och värdegrund” (1 kap RF:s stadgar), med särskild inriktning att:

- Barn och ungdom skall få möjlighet att utöva kanotidrott och längdskidåkning in en stimulerande miljö. Det är viktigt att idrotten bedrivs på de ungas villkor.
- Föreningen skall även erbjuda vuxna goda möjligheter att utöva kanotidrott och längdskidåkning.
- Föreningen skall verka både för tävlings- och motionsidrott.

Föreningen ska motverka all form av diskriminering samt aktivt verka för en hälsosam och dopingfri idrott.

Föreningen ska bedriva Kanotidrott och Längdskidåkning.

2 § Sammansättning

Föreningen består av de fysiska personer som upptagits som medlemmar i föreningen.

3 § Tillhörighet mm

Föreningen är medlem i Svenska Kanotförbundet och Svenska Skidförbundet och är därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF) och Sveriges Olympiska Kommitté (SOK). Föreningen tillhör även Stockholms Idrottsförbund (RF-SISU distrikt) och Stockholms Kanotförbund (SDF). Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av överordnat idrottsorgan.

Utöver ovan nämnda stadgar gäller föreningens lokala föreskrifter. Ordföranden och sekreteraren ska se till att dessa stadgar, föreskrifter och anvisningar finns tillgängliga för medlemmarna.

På begäran av RF, SKF eller vederbörande SDF- eller RF-SISU distriktstyrelse är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte, styrelsen. Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda eller vissa grupper av ärenden se kap 6, 4§.

5 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen gemensamt.

Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer.

Den som genom delegation fått fullmakt att företräda föreningen ska återrapportera till styrelsen.

6 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 januari t.o.m. den 31 december.

Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmöte till och med årsmöte följande år.

7 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet lämnade röster.

Förslag till ändring av stadgarna får lämnas skriftligt av såväl medlem som av styrelsen.

8 § Stadgetolkning och tvist

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpningen av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpningen av stadgarna ska, utom i de fall då annan särskild ordning är bestämd i RF: s eller SKF: s stadgar, enligt fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd. Vardera parten svarar för egna kostnader. Kostnaderna för den skiljeman man utsett, inklusive kostnaderna för eventuell sekreterare, delas lika mellan parterna.

9 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet lämnade röster. I beslut om upplösning av föreningen ska det anges att föreningens tillgångar ska användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål och var handlingar mm ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, tillsammans med bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, revisionsberättelse samt balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till SKF.

2 kapitlet FÖRENINGENS MEDLEMMAR

1§ Medlemskap

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Medlemskapet gäller tills vidare. Endast fysisk person kan upptas som medlem i förening.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens ändamål, idrottens värdegrund eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskap ifrågasätts.

I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas och det ska anges hur den medlemssökande kan överklaga beslutet. Beslutet ska skickas skriftligt till den som fått avslag på medlemsansökan inom tre dagar från dagen för beslutet.

Beslut om vägrat medlemskap får överklagas av den berörde inom 3 veckor till Kanotförbundet. Lämnar Kanotförbundet föreningens ansökan utan bifall, får föreningen överklaga beslutet hos RIN enligt RF:s regler i 15 kapitlet.

2 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem:

- * har rätt att delta i möten och andra sammankomster som anordnas för medlemmarna.
- * har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer av 6 kap 2 §,
- * ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 1kap 3§ nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler, bestämmelser och beslut.
- * har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.
- * ska betala de avgifter som beslutats av föreningen.
- * godkänner genom sitt medlemskap att föreningen får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med vid var tid gällande föreningsstadgar och i enlighet med eventuella övriga villkor för behandling av personuppgifter som beslutats av föreningen,
- * ska använda flytväst vid träning, klubbens arrangemang och användning av klubbens utrustning. Vid allmän tävling gäller SKF:s bestämmelser.
- * eventuella nycklar till föreningens anläggningar som medlemmen kvitterat ut får inte överlåtas. Överträdelse kan innebära att rätten att inneha nyckel är förverkad.

3 § Medlems deltagande i den idrottsliga verksamheten

Förening bestämmer förutsättningarna för medlems deltagande i tävling eller uppvisning. Vid deltagande i tävling eller uppvisning representerar medlem sin förening. Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning utan medgivande av styrelsen eller den som styrelsen delegerat ansvaret till. Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige, ska även SKF ge sitt samtycke.

Är arrangören inte ansluten till det SF som är organiserat för att omhändera den idrottsgren vilken tävlingen eller uppvisningen gäller, får medlemmen delta endast om detta SF godkännt tävlingen eller uppvisningen.

4 § Utträde

Medlem som vill gå ur föreningen, ska anmäla detta skriftligt till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Har medlem nycklar till föreningens anläggningar ska de omedelbart återlämnas till styrelsen.

Medlem som inte har betalat medlemsavgift senast fyra månader efter förfallodagen får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

Normalstadgar:
för två på
varandra
följande
verksamhetsår

5 § Uteslutning mm

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot föreningens stadgar, idrottens värdegrund eller på annat sätt skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutning får begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen. Om det inte finns tillräckliga skäl för uteslutning får föreningen ge medlemmen en varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen, inom av styrelsen angiven tid dock minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som orsakat att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet om uteslutning eller varning ska skälen redovisas och det ska anges hur medlemmen kan överklaga beslutet. Beslutet ska skickas skriftligt till den berörde inom tre dagar från beslutsdagen.

6§ Överklagande

Beslut om vägrat medlemskap, uteslutning eller varning får överklagas av den berörde inom 3 veckor till Kanotförbundet. Lämnar Kanotförbundet förenings ansökan utan bifall, får föreningen överklaga beslutet hos Riksidrottsnämnden enligt RF:s regler i 15 kapitlet.

§7 Medlemskapets upphörande

Beslut om upphörande av enskilds medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått, eller då beslut överklagats och ärendet blivit slutligt avgjort.

8§ Hedersmedlemskap

Genom beslut av årsmötet kan en person bli ständig medlem eller hedersmedlem i föreningen. Ständig medlem betalar den engångsavgift som fastställts av årsmötet. Hedersmedlem är befriad från avgifter.

3 kapitlet ÅRSMÖTET och EXTRA ÅRSMÖTE

1§ Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av februari månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse och dagordning till årsmötet ska skickas till medlemmarna av styrelsen senast tre veckor före mötet, eller kungörs inom samma tid på föreningens hemsida eller på annat lämpligt sätt. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Styrelsen ska hålla verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelse, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska det anges var handlingarna finns tillgängliga.

2§ Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får lämna förslag som ska behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast den 1 januari. Styrelsen ska lämna ett skriftligt yttrande över förslaget till årsmötet.

3§ Sammansättning och beslutsmässighet

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar. Om medlem inte kan delta får medlemmen företrädas av ombud. Ombud får enbart företräda en medlem. Vårdnadshavare har dock rätt att företräda sina omyndiga barn.

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

4§ Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

Medlem som har betalat sina avgifter till föreningen i rätt tid (*senast den 31 december föregående år*) och under året fyller lägst **12 år** samt ständig medlem och hedersmedlem har rösträtt på möte.

Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.

Medlem, som inte har rösträtt, har yttrande- och förslagsrätt.

5§ Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av dagordningen.
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
b) Styrelsens årsredovisning för det senaste verksamhetsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter samt andra avgifter med tidpunkt för betalning av dessa.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsår.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inlämnade motioner.
12. Val av
 - a) föreningens ordförande, för en tid av ett år;
 - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år;
 - c) suppleanter (ersättare) i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av ett år;
 - d) Två (2) revisorer för en tid av två (2) år vardera samt en (1) revisorssuppleant för en tid av ett (1) år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta. Revisorerna ska väljas om lott så att de ej avgår samma år;
 - e) ordförande och två övriga ledamöter i valberedningen för en tid av ett år. **Den som väljs får inte stå på omval till styrelsen eller vara revisor;**
 - f) beslut om val av ombud till Stockholms kanotförbunds och Stockholms Skidförbunds årsmöte och andra möten där föreningen har rätt att representera med ombud;
13. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

6§ Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem i föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot **eller suppleant i** styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

7§ Beslut och omröstning

Beslut fattas med acklamation (ja- eller nejrop) eller om så begärs genom votering (rösträkning).

Med undantag för de i 1kap 7§ första stycket (stadgeändring) och 9§ (upplösning av föreningen) avgörs alla frågor genom omröstning med enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet lämnade röster. För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet. Med absolut majoritet menas mer än hälften av antalet lämnade röster.

Omröstning sker öppet. Val ska ske genom sluten omröstning om röstberättigad medlem begär det.

Om det blir lika antal röster vid omröstning, som inte avser val, gäller det förslag som stöds av ordföranden vid mötet om han/hon är röstberättigad. Är fallet inte så avgör lotten.

Om det blir lika antal röster vid val avgör lotten.

Beslut bekräftas med klubbslag.

8 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska formuleras skriftligt och innehålla skälen för begäran. När styrelsen har mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa det. Mötet ska hållas inom två månader från det att begäran lämnats till styrelsen. Kallelse och dagordning för extra årsmöte ska skickas till medlemmarna senast sju dagar före mötet eller kungöras inom samma tid på föreningens hemsida eller på annat lämpligt sätt.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får den/de som krävt mötet vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling. Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsförmåga vid sådant möte gäller vad som sägs i 3 kapitlet 3§ och 4§.

9 § Ikraftträdande

Beslut fattade av årsmöte gäller från årsmötets avslutande om inte annat sägs.

4 kapitlet VALBEREDNINGEN

1 § Sammansättning

Valberedningen består av ordförande och minst två övriga ledamöter valda av årsmötet. I valberedningen bör kvinnor, män och olika åldersgrupper

I dag: Valberedningen skall om möjligt bestå av både kvinnor och män.

finnas representerade. Valberedningen ska bland sina ledamöter utse en vice ordförande.

Valberedningen sammanträder när ordföranden eller de två ledamöterna så bestämmer.

2 § Uppdrag

Valberedningen ska senast 10 veckor före årsmötet fråga dem vilkas mandattid utgår vid årsmötets slut, om de vill kandidera för den kommande mandattiden. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna om eventuella avsägelse.

Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att lämna förslag på kandidater.

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen ska senast 1 vecka före årsmötet meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag beträffande varje val enligt 3 kap 5§ 12:e punkten samt namnen på de kandidater i övrigt som föreslagits till valberedningen.

Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val nomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

5 kapitlet REVISION

1§ Revisorer och revision

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de av årsmötet utsedda revisorerna.

Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, medlemsregister samt övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

6 kapitlet STYRELSEN

1§ Sammansättning

Styrelsen består av ordförande samt minst fyra (4) och högst åtta övriga ledamöter. Styrelsen ska bestå av kvinnor och män, en jämn könsfördelning eftersträvas.

Styrelsen utser inom sig de befattningshavare som behövs exempelvis vice ordförande, sekreterare och kassör eller ekonomiansvarig.

Vid förhinder för ledamot inträder vald suppleant enligt beslutad ordning. Avgår ledamot före mandatperiodens utgång, inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning, för tiden tom nästföljande årsmöte.

Styrelsen får utse enskild person till adjungerad ledamot i styrelsen. Sådan ledamot får utses till befattning inom styrelsen och har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.

En av årsmötet, enligt 2 kap 8§ i stadgarna, utsedd hedersledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.

2§ Styrelsens uppdrag

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska - inom ramen för RF:s och SKF:s och dessa stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Styrelsen har ett särskilt ansvar att;

- * varje kalenderår snarast efter ordinarie årsmöte eller, i förekommande fall, extra årsmöte hos SF registrera namn och kontaktuppgifter till föreningens styrelseledamöter samt firmatecknare,
- * i enlighet med lagen (2013:852) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn begära att den som anställs eller erhåller uppdrag inom föreningen, om arbetet eller uppgifterna som personen erbjuds eller tilldelas innebär direkt och regelbunden kontakt med barn, visar upp ett utdrag enligt lagen (1998:620) om belastningsregister,
- * se till att för föreningen gällande lagar och bindande regler följs,
- * verkställa av årsmötet fattade beslut,
- * planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- * fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,
- * ansvara för och förvalta föreningens medel,
- * lämna räkenskaper mm till revisorerna enligt 5kap1§, och
- * förbereda årsmöte.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden leder styrelsens förhandlingar och arbete samt övervakar att såväl föreningens stadgar som övriga för föreningen bindande regler och beslut följs. Har ordföranden förhinder träder vice ordföranden in i ordförandens ställe. I övrigt fördelas arbetsuppgifterna bland styrelsens ledamöter. Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt.

Har inte annat beslutats har sekreteraren och kassören nedan angivna uppgifter.

Sekreteraren:

- * förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten,
- * föra protokoll över styrelsens sammanträden,
- * se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på betryggande sätt samt ansvara för att föreningens historia dokumenteras,
- * se till att fattade beslut har verkställts,
- * om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar och förvara kopior av dessa, samt
- * årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

Kassören:

- * se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter,
- * föra medlemsförteckning,
- * tillsammans med ordföranden se till att föreningen söker bidrag från stat, kommun, idrottsorganisationer m.fl.,
- * driva in fordringar och verkställa utbetalningar för föreningen samt se till att det finns verifikationer över dessa,
- * se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid,
- * i förekommande fall upprätta och lämna särskild uppgift, allmän självdeklaration, kontrolluppgifter, uppbördsdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet,
- * svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper,
- * årligen upprätta balans- samt resultaträkningar;
- * utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning,
- * föra inventarieförteckning, i vilken också av föreningen förvärvade priser införs,
- * se till att föreningens medlemmar i föreningens verksamhet och föreningens byggnader, idrottsmateriel, priser samt övriga tillhörigheter är försäkrade till betryggande belopp.

3§ Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Sammanträdet kan vara fysiskt eller ske med hjälp av tekniska lösningar.

Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som gjort framställningen kalla till sammanträde.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats till sammanträdet och minst hälften av dem är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens ledamöter är ense om beslutet. Röstningen får inte ske genom ombud. Styrelsemedlem får inte rösta i frågor där jävsförhållande kan finnas.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning. Om särskilt protokoll inte upprättas ska sådant beslut anmälas vid närmast därefter följande sammanträde.

Vid sammanträde ska protokoll föras. Protokoll ska justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare om styrelsen så bestämmer. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

4§ Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden på ett verkställande utskott som utses inom styrelsen, till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person.

Den som har fattat beslut i enligt föregående stycke ska regelbundet underrätta styrelsen om det. Rapporteringen bör ske rutinmässigt och företrädesvis i samband med styrelsesammanträden.